SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zamówienie sektorowe

**Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień w Zakładzie Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zmianami) – art. 133 ust.1 w związku z art. 132 ust.1 pkt. 3)**

**1. Zamawiający**

Zakład Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Inowrocławiu

ul. Torowa 40 , 88-100 Inowrocław

(052) 35-41-111 , faks: (052) 35-41-101

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest : **Modernizacja zasobnika miału węglowego kotła WR-25 (K2) w** **Ciepłowni Rąbin w Inowrocławiu.**

**4. Zakres :**

1. wyłożenie wewnętrznego poszycia zasobnika miału węglowego płytkami bazaltowymi o wymiarach : 200x200x22 mm,
2. opracowanie opinii technicznej w zakresie bezpieczeństwa konstrukcji zasobnika na dodatkowe obciążenie związane z ułożeniem wykładziny bazaltowej,
3. technologię wykonania poszycia bazaltowego zawiera **załącznik nr 3** do SIWZ
4. szczegółowy zakres wykonania robót i prac przez wykonawcę musi również uwzględnić załatwienie i spełnienie kompleksowo niżej wymienionych wymagań:
	* wykonanie robót i prac związanych z przywróceniem zagospodarowania nieruchomości do stanu z przed rozpoczęciem robót, uporządkowanie terenu.
	* załatwienie przez Wykonawcę kompleksowo spraw formalnych i technicznych związanych z rozpoczęciem i zakończeniem wykonania robót w/wym. zadania oraz zabezpieczenie przez Wykonawcę na okres wykonywania robót: szczególnych warunków BHP na wygrodzonym terenie budowy w/wym. zadania,
* ochrony P.poż na terenie budowy,
* ochrony i uszanowania mienia Zamawiającego na terenie remontu i w obszarze przyległym,

- wywiezienie na wysypisko miejskie m. Inowrocławia odpadów wraz z uwzględnieniem kosztów dokonania utylizacji – potwierdzonej odpowiednimi dokumentami,

- uwzględnienie wszystkich kosztów realizacji zamówienia w poszczególnych rodzajach robót w oparciu o dokumentację techniczną, specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz w oparciu o dokonaną wizję lokalną przez Wykonawcę

* uwzględnienie wszystkich kosztów realizacji

Przed złożeniem oferty wymagane jest dokonanie wizji lokalnej, potwierdzonej protokołem (Załącznik nr 5)

Istotne dla realizacji zamówienia postanowienia zawiera wzór umowy.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**5. Wymagany termin realizacji zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2016 r.**

**6. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci.**

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

6.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

6.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2. Warunki, o których mowa powyżej, z zastrzeżeniem zdania następnego, w przypadku złożenia oferty wspólnej, musi spełniać każdy z wykonawców składający wspólną ofertę.

6.3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów załączonych do oferty wg formuły „*spełnia – nie spełnia".*

6.4. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a warunków przedmiotowych – odrzuceniem oferty.

**7. Sposób przygotowania oferty.**

7.1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję wykonania całości zadania za określoną cenę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez oferenta.

* 1. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszych warunkach na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
	2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	3. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazane napisanie oferty na maszynie lub komputerze) oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.
	4. Jeżeli do oferty zostaną załączone dokumenty sporządzone w innym języku aniżeli polski, muszą zostać do nich dołączone tłumaczenia sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
	5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być ponumerowane, parafowane i ułożone we właściwej kolejności, wg załączonego spisu zawartości oraz powinny być spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie oferty.
	6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
	7. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach.
	8. Należy stosować dwie koperty - zewnętrzną i wewnętrzną.

 Koperta zewnętrzna - powinna być zaadresowana do Zamawiającego z napisem „**Oferta na modernizację zasobnika miału węglowego kotła WR-25 (K2) w** **Ciepłowni Rąbin w Inowrocławiu** .Nie otwierać przed ................. r. godz. ............””

 Koperta wewnętrzna - z dokładnym adresem oferenta.

**8. Sposób obliczania ceny oferty**

* 1. Ceny należy podawać w złotych polskich,
	2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie obowiązków Wykonawcy, zgodnie ze SIWZ w tym także:
1. koszty wszystkich robót przygotowawczych,
2. koszty organizacji robót i zaplecza,
3. koszty robót zabezpieczających,
4. koszty uporządkowania terenu,
5. koszty mediów (energii elektrycznej) niezbędnych do prowadzenia robót
6. koszty utylizacji odpadów.
	1. Przy obliczaniu ceny ofertowej brutto należy przyjąć 23% stawkę podatku VAT,
	2. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.
	3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

**9. Wymagane dokumenty**

* 1. wypełniony formularz ofertowy (na załączonym druku - **załącznik nr 1** ),
	2. oświadczenie (na załączonym druku - **załącznik nr 2**),
	3. aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
	4. oświadczenie, że oferent zobowiązuje się do podpisania umowy stanowiącej zał. Nr 1 niniejszej

 specyfikacji (na formularzu ofertowym - **załącznik nr 1**),

* 1. protokół z wizji lokalnej (na załączonym druku - załącznik nr 5)
	2. wykaz pracowników lub podwykonawców posiadających uprawnienia budowlane w zakresie konstrukcji stalowych – załącznik nr 6 (wraz z kserokopią uprawnień)

**10. Wymagane potwierdzenie uprawnień, doświadczenia, referencje, certyfikaty jakości.**

Oferenci ubiegający się o zamówienie zobowiązani są przedstawić następujące dokumenty potwierdzające ich uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

Dokumenty, o których mowa mogą dotyczyć podwykonawców w zakresie prac, jakie będą wykonywali w trakcie realizacji zamówienia.

* 1. Wykazanie minimum 3zrealizowanego przez oferenta zadań w ostatnich 5 latach (od 2011r), na zrealizowane zadania w podobnym zakresie.(na załączonym druku - **załącznik nr6)**
	2. Referencje od poprzednich zamawiających potwierdzające, że prace o których mowa w pkt. 10.1, zostały wykonane z należytą starannością.
1. **Dokumenty wymagane, gdy kilka podmiotów składa wspólną ofertę.**

Dokumenty wymienione w punktach 9.2, 9.3, 9.5 i 10 mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę, której upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

**12. Wymagane oświadczenia o udzieleniu gwarancji.**

Oferenci ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia dotyczącego warunków gwarancji **(na formularzu ofertowym – załącznik nr 1**)

**Oświadczenie o udzieleniu gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot zamówienia : na okres 60 miesięcy.**

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**

13.1. Z Zamawiającym można komunikować się pisemnie (w tym za pomocą faksu – nr 052-35-41-101),

13.2. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie Warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert

13.3. Zamawiający będzie publikował na bieżąco na stronie internetowej **(**[**www.zec.inowroclaw.pl**](http://www.zec.inowroclaw.pl)**)** informacje dotyczące ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, następujących zmian, wyboru najkorzystniejszej oferty, unieważnieniu postępowania. Zamawiający zaleca wykonawcom śledzenie na bieżąco strony internetowej

13.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Warunki zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania na stronie internetowej **(**[**www.zec.inowroclaw.pl**](http://www.zec.inowroclaw.pl) i będzie ona dla nich wiążąca. Jeżeli zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert. Zamawiający przedłuży termin składnia ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania oferenta i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

13.5.Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami są:

1. sprawy formalne; **Anita Błażek** – St. Inspektor w Dziale Technicznym, Biurowiec ZEC przy ul. Torowej 40, pok. 103, w godz. 700 – 1500, tel. (052) 35-41-106; fax. (052) 35-41-101;

 **Elżbieta Linka** – St. Inspektor w Dziale Technicznym, Biurowiec ZEC przy ul. Torowej 40,

 pok. 103, w godz. 700 – 1500, tel. (052) 35-41-106; fax. (052) 35-41-101;

1. sprawy techniczne: **Piotr Pawlak** - Kierownik Działu Energetycznego , Ciepłownia Rąbin przy ul. Torowej 40, w godz. 700 – 1500, tel. (052) 35-41-144; fax. (052) 35-41-101,e-mail: piotr.pawlak@zec.inowroclaw.pl ,Inż. Krzysztof Borowicz – Z-ca Kierownik Działu Energetycznego, budynek Ciepłowni Nr 1 ul. Torowa 40 Inowrocław w godzinach 700 – 1500, tel. (052) 35-41-129 lub 695-85-10-77; e-mail: krzysztof.borowicz@zec.inowroclaw.pl,

**14. Termin i miejsce składania ofert.**

14.1.Ofertę należy złożyć do dnia **09.08.2016 r do** [**godz. 900**](http://godz.1100)w sekretariacie siedziby Zamawiającego.

14.2. W przypadku składania oferty drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

* 1. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez ich otwierania.

**15. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**16. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia ZNWU

**18. Wnoszenie zmiany do złożonych ofert, wycofanie złożonej oferty.**

18.1.Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

18.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych i dodatkowo z dopiskiem „Zmiana".

18.3.Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „Wycofanie".

18.4. Koperty oznaczone napisem „Wycofane" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

18.5.Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty pierwotnej.

**19. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert będzie miało miejsce dnia **09.08.2016 r. o godz. 930** w siedzibie Zamawiającego: Zakład Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Inowrocławiu przy ul. Torowej 40 w sali konferencyjnej nr 111 na parterze.

1. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert,
2. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert. Zamawiający prześle oferentowi informacje z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**20. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny i wyboru ofert.**

20.1.Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach zamówienia oraz posiada najniższą cenę.

20.2.Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy

**21. Protesty, odwołania i skargi**

1. Protest przysługuje wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu zamówień Protest można wnieść wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu zamówień.
2. Protest wnosi się do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania SIWZ lub publikacji.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. Zamawiający w dowolnym czasie, przed upływem ważności wadiów, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do czasu zawarcia umowy.
10. Treść protestu jest publikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Do czasu rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
12. Protest rozstrzyga się w terminie 3 dni roboczych od daty wniesienia do Zamawiającego.
13. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w ust. 2, uznaje się za jego oddalenie.
14. Treść rozstrzygnięcia protestu jest publikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
15. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
16. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje wszystkich wykonawców.
17. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego jest ostateczne.

**22. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn

**23. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.**

O wyniku postępowania oferenci zostaną powiadomieni pisemnie, a wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

**24.** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających .

**25. Załączniki:**

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 Oświadczenie

Załącznik Nr 3 Wymagania techniczne

Załącznik Nr 4 Wzór umowy

Załącznik Nr 5 Protokół z wizji lokalnej

Załącznik Nr 6 Wykaz pracowników lub podwykonawców

Załącznik nr 7 Wykaz robót budowlanych

Inowrocław, dnia 26.07.2016

Sporządził: Anita Błażek

 **ZATWIERDZAM :**

#  Załącznik Nr 1

....................................................................

 Mp. składającego ofertę

OFERTA

###### **w trybie przetargu nieograniczonego**

**o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej**

**w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa:

.........................................................................................................................................................

Siedziba ...........................................................................................................................................

Nr tel./faks .........................................................

Nr NIP ................................................................

Nr REGON .........................................................

**Do Zamawiającego :**

**Zakład Energetyki Cieplnej Sp. z o.o.**

**Ul. Torowa 40**

**88 – 100 Inowrocław**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego

Oferujemy wykonywanie zamówienia :

**„Modernizacja zasobnika miału węglowego kotła WR-25 (K2) w** **Ciepłowni Rąbin w Inowrocławiu.”**

Za kwotę :

**Cena brutto** ............................................................ zł.

(słownie:......................................................................................................................................)

**w tym podatek VAT** .....................% ............................................................zł.

Oświadczamy, że :

1. posiadamy i dysponujemy niezbędnymi urządzeniami do wykonania przedmiotu zamówienia

2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumentacją techniczna i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3. zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.

4. dokonaliśmy wizji lokalnej terenu, gdzie będą realizowane roboty objęte zamówieniem

5. uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni wskazany przez Zamawiającego w SIWZ

6. przedstawione w SIWZ regulamin zawarcia umowy i projekt umowy zostają przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych.

7. zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy  **do dnia 30.09.2016r.**

8. na wykonane roboty stanowiące przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji : ................................................

9. załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Wyszczególnienie**  | **ilość egz.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ofertę podpisali :**

............................................ **dnia** .......................

# Załącznik Nr 2

# O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam iż:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

4. nie znajduję się w stanie likwidacji, upadłości

5. akceptuję wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy

6. nie wykonywałem czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.................................... dnia ........................ ...................................................

####  Załącznik nr 3

**Wymagania techniczne**

**dotyczące odtworzenia poszycia zasobnika miału węglowego kotła WR – 25 (K2)**

Odtworzenie poszycia zasobnika miału węglowego kotła WR – 25 (K2) swoim zakresem ma obejmować całkowitą wymianę poszycia zasobnika miału węglowego wraz z wymianą konstrukcji nośnej oraz wyłożenie poszycia wewnętrznego płytkami bazaltowymi o wymiarach: 200x200x22 mm.

**Wymagania techniczne oraz technologia wykonania poszycia bazaltowego**

1. Poszycie wykonać z blach ≠10mm.
2. Montaż rozpocząć od wspawania od dołu zasobnika (styk z zasuwą szpilkową) kątownika 35x35x4, który będzie punktem początkowym do montażu poszycia bazaltowego.
3. Do wszystkich ścian zasobnika miału węglowego na całej powierzchni przyspawać siatkę zgrzewaną z drutu Ø 3 ÷ 4 o oczkach 50x50 mm.
4. Powierzchnię ryflowaną płytek bazaltowych przed montażem pokryć szkłem wodnym.
5. Płytki bazaltowe montować na zaprawie cementowej o stosunku piasek – cement 2,5/l z dodatkiem hydrozolu w ilości 1,5 % w stosunku wagowym do cementu.
6. Po ułożeniu 8 warstw płytek na ścianach pochyłych, a 5 warstw na ścianach pionowych wspawać kątownik 35x35x4.
7. W miejscu połączeń ścian w narożnikach płytki pasować poprzez docinanie z wykorzystaniem pily diamentowej.
8. Płytki montować bez stosowania szczelin między płytkami. Ewentualne szczeliny wypełnić zaprawą.
9. Ostatnią warstwę płytek bazaltowych zabezpieczyć kątownikiem 35x35x4.
10. Zabezpieczenia antykorozyjne: dwukrotnie farba podkładowa, jednokrotnie farba nawierzchniowa (kolorystyka dostosowana do pozostałych zasobników) łączna grubość powłok min 150 µm.
11. Opracowanie opinii technicznej w zakresie bezpieczeństwa konstrukcji zasobnika na dodatkowe obciążenie związane z ułożeniem wykładziny bazaltowej.
12. Wykonawca powinien przedstawić referencje na wykonane roboty o podobnym zakresie (3 referencje z ostatnich 5 lat).
13. Termin zakończenia prac 30.09.2016 r..

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami w sprawach technicznych są:

* mgr inż. Piotr Pawlak – Kierownik Działu Energetycznego, budynek Ciepłowni Nr 1
ul. Torowa 40 Inowrocław w godzinach 700 – 1500, tel. (052) 35-41-144 lub
695-85-10-62; e-mail: piotr.pawlak@zec.inowroclaw.pl
* inż. Krzysztof Borowicz – Z-ca Kierownik Działu Energetycznego, budynek Ciepłowni Nr 1 ul. Torowa 40 Inowrocław w godzinach 700 – 1500, tel. (052) 35-41-129 lub
695-85-10-77; e-mail: krzysztof.borowicz@zec.inowroclaw.pl

**Załącznik nr 4**

UMOWA - projekt

zawarta w dniu ........................ 2016 roku w Inowrocławiu pomiędzy Zakładem Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Torowa 40 zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000114188, NIP 556-080-07-96, z kapitałem zakładowym wynoszącym 31.586.000,00 zł.

reprezentowanym przez :

1. Prezes Zarządu - Dyrektor – mgr inż. Arkadiusz Benke

2. Członek Zarządu - Wicedyrektor - mgr Marek Syryczyński

zwanym dalej **„Zamawiającym**”

**a Firmą :**

...........................................................................................................................................

z siedzibą w ......................................................................................................................

\*wpisanym do KRS przez ................................................................................................ pod numerem .............................. z kapitałem zakładowym ............................PLN

\*ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ........................., prowadzonej przez ................................................................................................................................

NIP ................................REGON.............................,

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.........................................................................................................................................,

..........................................................................................................................................

została zawarta umowa, która jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści.

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą wykonanie zadania :

**Modernizacja zasobnika miału węglowego kotła WR-25 (K2) w** **Ciepłowni Rąbin w Inowrocławiu.**

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą Umową z należytą starannością zgodnie z przedmiotem zamówienia, ofertą, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa oraz uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w czasie realizacji robót. Zakres i sposób realizacji Robót określony jest w wymaganiach technicznych w SIWZ

**§ 3**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania innych wykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą Umową.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie powstałe z jego winy szkody mające związek z prowadzonymi Robotami oraz zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności i wypłaci mu odszkodowanie z tytułu wszelkich kosztów, roszczeń, postępowań i szkód (w tym w szczególności kosztów koniecznych ekspertyz i pomocy prawnej), wynikających z działalności Wykonawcy w miejscu wykonywania Robót.

3. Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu Umowy w całości lub w części jakimkolwiek stronom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Działając zgodnie z przepisami prawa wynikającymi z treści art. 6471 KC, Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego listę podwykonawców Robót i zakres Robót, które wykonane zostaną przez podwykonawców, co najmniej na 5 dni przed rozpoczęciem Robót.

5. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, z którymi zawarł umowy za zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowo wymagalnych płatności na rzecz podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z art. 6471 KC. Warunkiem dokonania ostatniej płatności podstawowej ceny Umowy jest uprzednie udokumentowanie Zamawiającemu faktu uregulowania wszystkich należności przysługujących podwykonawcom, w postaci oświadczenia podwykonawców.

7. W przypadku, jeżeli podwykonawca wystąpi w oparciu o art. 6471 KC o zapłatę do Zamawiającego, wówczas Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę, a Wykonawca w terminie 5 dni roboczych zobowiązany będzie udzielić pisemnej odpowiedzi wraz z uzasadnieniem.

8. W przypadku, gdyby Wykonawca naraził Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną z powodu niezapłacenia podwykonawcom wymagalnych należności, wówczas Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia niezapłaconych należności z faktury końcowej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.2. umowy

**§ 4**

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest : .....................................................................................

**§ 5**

Nadzór inwestorski sprawować będzie mgr inż. Piotr Pawlak – Kierownik Działu Energetycznego,

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających ze współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy ze służbami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zachowań wszystkich podległych pracowników do przepisów wewnętrznych Zamawiającego, a w szczególności wynikających z Instrukcji Kontroli Ruchu Osobowego oraz z Instrukcji Kontroli Ruchu Materiałowego i Ruchu Pojazdów – które są obowiązujące na wszystkich obiektach Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków BHP i P.poż., które bezwzględnie muszą być spełnione przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie materiałów i urządzeń posiadających certyfikat zgodności z PN lub aprobatę techniczną ITB oraz atesty higieniczne PZH dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
2. Odstępstwa od przyjętego w ofercie standardu na materiały nie powodują zmiany wynagrodzenia, jeżeli ustalone na życzenie Zamawiającego odmienne rozwiązania w stosunku do przyjętego w ofercie, nie przekraczają cen jednostkowych ustalonych w ofercie.

**§ 8**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do przystąpienia do prac na obiekcie,
	2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
	3. dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikowych oraz odbioru końcowego,
	4. wskazanie miejsc poboru mediów tj. wody i energii elektrycznej, niezbędnych do realizacji zamówienia,
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

**§ 9**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą
	2. wykonanie wszelkich badań dopuszczeń umożliwiających eksploatację urządzenia wraz z dostarczeniem Zamawiającemu ich wyników
	3. prowadzenie robót w sposób umożliwiający funkcjonowanie przedsiębiorstwa Zamawiającego, z zachowaniem bezpiecznych dojść i dojazdów do obiektów, urządzeń i instalacji - zgodnie z projektem organizacji placu budowy,
	4. uzgodnienie z Zamawiającym wprowadzonych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania oraz zmian projektowych. Każda zmiana powinna być wcześniej akceptowana przez autora projektu.
	5. wykonanie na własny koszt niezbędnych badań, prób, pomiarów, odbiorów, oraz robót zabezpieczających w okresie realizacji budowy,
	6. zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
	7. informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt, pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
	8. zagospodarowanie i prawidłowe oznakowanie terenu i zaplecza budowy, na własny koszt, w okresie realizacji robót objętych Umową,
	9. zainstalowanie liczników zużycia energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów jej zużycia,
	10. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń z winy Wykonawcy w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
	11. zapewnienie ochrony mienia w tym materiałów budowlanych i innych znajdujących się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
	12. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy na terenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi,
	13. utrzymanie porządku na terenie budowy,
	14. pisemne powiadomienie Zamawiającego o planowanych odbiorach:
		* + częściowych - z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,
			+ robót zanikowych - z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,
			+ końcowych - z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni.
	15. zgłaszanie Zamawiającemu gotowości do odbioru,
	16. przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, atestów, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych,

**§ 10**

1. Ustala się następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia prac:
	1. rozpoczęcie prac od dnia popisania umowy.

b) całość prac zakończyć do 30.09.2016r.

1. Termin wykonania robót objętych niniejszą umową ulegnie zmianie w przypadku zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.

**§ 11**

1. Odbiór końcowy nastąpi jednorazowo po całkowitym wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest:
	1. zakończenie wszystkich robót objętych Umową
	2. doprowadzenie placu budowy do stanu pierwotnego oraz protokolarne przekazanie Zamawiającemu,
	3. przekazanie kompletnej dokumentacji odbiorowej.

**§ 12**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ceny ofertowej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w kwocie netto .........................zł słownie: ................................. + podatek VAT 23%, ................zł brutto: ...................zł. słownie : ................... .
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
5. Zamawiający dopuszcza wystawienie trzech faktur częściowych. Suma wystawionych faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego netto. Częściowe fakturowanie odbywać się będzie po spisaniu protokołu odbioru częściowego robót. Wartość wykonanych robót zostanie określona na podstawie procentowego oszacowania zaawansowania robót.

**§ 13**

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zamawiającego o konieczności wykonania robót uzupełniających lub dodatkowych.
2. Roboty uzupełniające i dodatkowe, których zakres i konieczność wykonania w toku realizacji przedmiotu Umowy zostanie zaakceptowana i potwierdzona przez Zamawiającego, a koszt robót nie przekroczy 50 % wartości umownej zostaną wykonane przez Wykonawcę, na odrębne zamówienie, udzielone w trybie z wolnej ręki.
3. Roboty uzupełniające lub dodatkowe zostaną rozliczone w całości kosztorysem powykonawczym po zakończeniu każdego etapu wg kalkulacji szczegółowej, na podstawie kosztorysowych stawek robocizny i wskaźników narzutów : R-g 11,00 zł. Kp 65%, ,Kz 5%, Zysku 10% , a dla materiałów i sprzętu na podstawie najniższych cen zawartych w II kwartale 2016 w cenniku Sekocenbudu.

**§ 14**

1. Płatność wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy określony w § 1, wartości określonej w § 12 niniejszej umowy, dokona Zamawiający przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, którą wystawi Wykonawca po spisaniuodpowiedniego protokołu (stosownie do ustaleń w § 12) i podpisanego przez przedstawicieli stron.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek nr:

...................................................................................................................................... .

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze jako odbiorca faktury.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.

**§ 15**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot zamówienia 48 miesięcy

**§ 16**

1. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
2. Podstawą usunięcia usterki z tytułu gwarancji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji.
3. Wykonawca w okresie gwarancyjnym dokonywać będzie bezpłatnie przeglądów w okresach rocznych, po zakończeniu sezonu grzewczego w terminach uzgodnionych z zamawiającym.
4. Strony Umowy dokonają ostatniego przeglądu gwarancyjnego w terminie 7 dni przed upływem okresu gwarancyjnego, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.

**§ 17**

1. Strony ustanawiają niżej wymienione kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
	1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
		* + za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy za którą nie odpowiada Zamawiający, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
			+ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
			+ za odstąpienie od umowy z przyczyn za które nie odpowiada Zamawiający w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto.
	2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
		* + za zwłokę w przystąpieniu do przeprowadzenia odbioru końcowego w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
			+ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem § 18.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 18**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.

3. Odstąpienie strony od realizacji przedmiotu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać powinno uzasadnienie.

**§ 19**

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 20**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzyganiu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 22**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**§ 23**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

Załącznik nr 1 - SIWZ

Załącznik nr 2 – Oferta.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

## Załącznik nr 5

........................................, dnia .....................

mp

**Protokół z wizji lokalnej**

Przeprowadzonej na okoliczność zamówienia pt.:

**Modernizacja zasobnika miału węglowego kotła WR-25 (K2) w** **Ciepłowni Rąbin w Inowrocławiu.**

Wizję lokalną przeprowadzono w dniu ........................................... w obecności: ..................................

......................................................................................................... .

**Podpis przedstawiciela Podpis oferenta**

 **ZEC Sp. z o.o.**

........................................... .........................................

**Uwaga :**

**Potwierdzony protokół załączyć do oferty**

## Załącznik nr 6

........................................, dnia .....................

mp

##### Wykaz pracowników lub podwykonawców

**i kadry inżynieryjno – technicznej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Ilość pracowników** | Zawód | **Uprawnienia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## .............................................

 Podpis

## Załącznik nr 7

........................................, dnia .....................

mp

**Wykaz**

**wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (od 2011 r.)**

 **zrealizowanych zadań o podobnym zakresie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj robót i zakres , nazwa Zamawiającego**  | **Wartość****robót** | **Adres****Tel., osoba do kontaktów** | **Termin** |
| **rozpocz.** | **Zakończ.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## .............................................

 Podpis